

Устав городской библиотеки/артотеки

**Устав о создании и использовании городской библиотеки / артотеки
Лангенфельд, 01.06.1991, в редакции от 01.10.2014 (измененный устав)**

На заседании, состоявшемся 30.09.2014 года, Совет города Лангенфельда принял следующий измененный устав в дополнение к уставу о создании и использовании городской библиотеки / артотеки от 01.06.1991 года.

Законодательная база:

- §§ 7 и 41 Положения об общинах земли Северный Рейн – Вестфалия, в редакции от 14.07.1994 года (публикация) (Сборник законов и распоряжений земли Северный Рейн-Вестфалия с. 666/Собрание действующих законов и распоряжений земли Северный Рейн-Вестфалия 2023), последние изменения в соответствии с законом от 17.12.1997 года (Сборник законов и распоряжений земли Северный Рейн-Вестфалия стр. 458)
- §§ 1, 2, 4 и 6 Закона о порядке взимания и уплаты коммунальных сборов в земле Северный Рейн-Вестфалия от 21.10.1969 года (Сборник законов и распоряжений земли Северный Рейн-Вестфалия 610) в соответствующей действующей редакции.

§ 1 Общие положения

Городская библиотека и артотека (учреждение выдающее произведения искусства напрокат частным лицам) являются общественными организациями города Лангенфельда. Их деятельность направлена на удовлетворение общих интересов в сфере образования, обучения, получение информации, переквалификации и повышения квалификации, а также организации досуга и обмена/передачи произведений искусства. Городская библиотека/артотека преследует исключительно и непосредственно общественно-полезные цели в соответствии с разделом «Виды деятельности, попадающие под налоговые льготы» Положения о взыскании налогов, сборов и пошлин (АО 1977).

Между городской библиотекой/артотекой и абонентом существуют публично-правовые пользовательские отношения.

§ 2 Круг абонентов

В соответствии с положениями данного устава услугами городской библиотеки/артотеки может пользоваться любое лицо. Пользование услугами артотеки несовершеннолетними лицами не разрешается.

§ 3 Запись, пропуск

(1) Абонент записывается лично при предъявлении своего действующего паспорта или паспорта со справкой о регистрации. Для записи детей, не достигших 18 лет, требуется согласие их законных представителей. Они несут ответственность при возникновении претензий со стороны городских властей в отношении несовершеннолетнего/несовершеннолетних, возникающих в связи с выдачей напрокат и использованием материалов.

(2) При записи в библиотеку абонент или его законные представители подтверждают свои обязательства по выполнению положений устава и дают согласие на сохранение своих персональных данных в системе электронной обработки данных городской библиотеки.

(3) Абоненту выдается пропуск, который в течение 12 месяцев с даты его выдачи предоставляет ему/ей право на взятие в прокат средств информации и экспонатов артотеки. Пропуск может выдаваться также сроком на один день для единовременного (разового) посещения.

Пропуск не может передаваться другим лицам и остается собственностью города.

(4) Об утере пропуска и изменении персональных данных владельца пропуска необходимо незамедлительно сообщать в городскую библиотеку/артотеку.

§ 4 Прокат, продление срока, запись

(1) Средства (носители) информации и предметы искусства (экспонаты) выдаются напрокат только при предъявлении пропуска. В выдаче определенных средств (носителей) информации и/или экспонатов может быть отказано вообще или на определенное время. Общий срок абонеента составляет максимально

для экспонатов артотеки	8 недель
для книг	4 недели
для всех остальных средств (носителей) информации	2 недели.

Срок абонеента в отдельных случаях может быть сокращен. Срок абонеента истекает в соответствующий день по окончании работы учреждения. Своевременный возврат средств (носителей) осуществляется в отделе абонеента в его рабочее время. Возврат через специальную службу возврата является дополнительной услугой, ответственность за которую библиотека на себя не берет. Возврат средств (носителей) информации через специальную службу возврата библиотеки осуществляется под личную ответственность абонента. Абоненту надлежит подтвердить факт возврата средств (носителей) информации в надлежащий срок и в надлежащем состоянии. Проверка возвращенных средств (носителей) осуществляется только на следующий рабочий день.

(2) Срок абонеента может быть продлен по запросу до момента его истечения. Заявка на продление абонеента оформляется в отделе абонеента. Заявка на продление абонеента может быть отклонена при наличии предварительных заказов, неоплаченных сумм сборов на счете пользователя или истечении срока действия пропуска.

Заявки на продление абонеента, поступающие по факсу или электронной почте в нерабочие часы считаются поступившими в неустановленный срок и обрабатываются только на следующий рабочий день. При продлении в режиме онлайн риск в отношении исполнения заявки несет пользователь. Городская библиотека не несет ответственности за технические неисправности или ошибки управления.

(3) Выданные напрокат средства (носители) и экспонаты могут быть забронированы. В исключительных случаях в любой момент выданные напрокат средства (носители) и экспонаты могут быть затребованы обратно.

(4) Выдача в прокат любых средств (носителей) и экспонатов, в частности, электронных средств (носителей), производится под ответственность абонента. В отношении городской библиотеки не могут предъявляться претензии о возмещении ущерба.

§ 5 Межбиблиотечный обмен, пользование Интернетом

(1) Средства (носители), отсутствующие в городской библиотеке, по возможности доставляются по запросу в рамках межбиблиотечного обмена в соответствии с действующим порядком межбиблиотечного обмена.

(2) Информация может также запрашиваться через Интернет-ресурсы городской библиотеки.

Городская библиотека не несет ответственности за содержание, доступность и качество предложений третьих лиц, размещаемых в Интернете.

Поиск информации через Интернет осуществляется согласно указаниям сотрудников библиотеки.

§ 6 Ответственность, возмещение ущерба

Абонент обязан защищать взятые в прокат средства (носители) и экспонаты от внесения изменений, загрязнения и повреждения. Абонент несет ответственность за повреждение или утерю взятых в прокат средств (носителей) и экспонатов (предметов искусства). Период проката начинается с момента передачи абоненту и заканчивается в момент надлежащей передачи в городскую библиотеку / артотеку. Экспонаты (предметы искусства) должны возвращаться в оригинальной упаковке. Абонент несет ответственность за неправомерное использование пропуска, возникшее в результате его утери. При рассмотрении претензий о возмещении ущерба устанавливается восстановительная стоимость. В случае, если повторное приобретение экспонатов артотеки исключается, устанавливается рыночная стоимость. При возврате через специальную службу возврата ответственность несет абонент. В случае незаконного изъятия или повреждения ответственность несет абонент.

§ 7 Оплата

(1) За пользование ресурсами городской библиотеки/артотеки взимается оплата. Размер оплаты указан в приложении, которое является частью данного устава.

(2) Оплата взимается за

1. выдачу пропуска, также за повторную выдачу пропуска и продление срока его действия. Срок оплаты наступает в момент выдачи пропуска. От оплаты освобождаются владельцы семейного/социального пропуска города Лангенфельда. Освобождение от оплаты не действует при повторной выдаче пропуска,
2. при доставке средств (носителей) посредством межбиблиотечного обмена в случае отказа от заказа,
3. при прокате экспонатов (произведений искусства) артотеки и наличии страховых расходов,
4. при возмещении в случае повреждения или утери упаковки/обертки средств (носителей)/при возмещении в случае повреждения или утери защитных этикеток/транспондеров,
5. в случае несвоевременного возврата средств (носителей)/экспонатов (возмещение просрочки).

(3) Срок возмещения просрочки наступает в 1-й день после завершения срока абонемента, и сумма возмещения увеличивается соответствующим образом через 7 дней.

(4) В случае, если абонент не вернул книгу/экспонат после письменного напоминания о возврате, запускается процедура принудительного взыскания, сумма которого определяется исходя из восстановительной стоимости и пени за просрочку. Процедура принудительного взыскания запускается без повторного уведомления в случае, если истребование средства (носителя)/экспоната не представляется возможным.

§ 8 Исключение

Лица, нарушающие положения данного устава или положения, в основе которых лежат определения данного устава, или режим работы государственной библиотеки/артотеки, могут на время или навсегда лишаться права пользования.

§ 9 Право на реализацию правил внутреннего распорядка

Бургомистр может передать сотрудникам городской библиотеки/артотеки право на реализацию правил внутреннего распорядка.

§ 10 Защита данных

Персональные данные хранятся в течение двенадцати месяцев после истечения срока действия и/или использования пропуска. Персональные данные о взятых в прокат средствах (носителях)/экспонатах сохраняются до момента возврата этих средств (носителей)/экспонатов или до полного удовлетворения претензий городской библиотеки/учреждения, выдающего произведения искусства напрокат частным лицам, возникших в результате выдачи в прокат.

§ 11 Общественная полезность

Городская библиотека/артотека работает на общественных началах. При осуществлении своей деятельности она не преследует коммерческие цели. Ни одному лицу не должно предоставляться льгот в форме погашения расходов, чуждых уставным целям городской библиотеки/артотеки, или в форме несоразмерно высоких компенсаций.

§ 12 Использование средств и капитала

Бюджетные средства и прочие средства городской библиотеки/артотеки могут использоваться только для реализации уставных целей. Город Лангенфельд не получает никаких отчислений из средств городской библиотеки/учреждения, выдающего произведения искусства напрокат частным лицам, а, напротив, предоставляет ежегодно дотации. В случае закрытия городской библиотеки или артотеки или при изменении организационно-правовой формы на форму частного права, а также при отказе от целей, на которые распространяются налоговые льготы — содействие в вопросах культуры, воспитательная задача, народное образование — город Лангенфельд получает сумму, не превышающую общую стоимость внесенных им имущественных вкладов и долей капитала. Оставшиеся сверх того средства по решению города Лангенфельда используются для реализации целей, на которые распространяются налоговые льготы.

§ 13 Вступление в силу

Этот устав вступает в силу в день его опубликования.

**Приложение к § 7 устава о создании и использовании городской библиотеки /
артотеки от 01.06.1991 в редакции от 01.10.2014**

Размер предусмотренных в § 7 платежей составляет

1. за выдачу пропуска (также за повторную выдачу пропуска) и продление срока действия пропуска
 - a) для лиц старше 21 года — 16,00 евро
 - b) повторная выдача пропуска для лиц старше 21 года— 5,00 евро
 - c) для лиц в возрасте 14–20 лет — 5,00 евро
 - d) повторная выдача пропуска для лиц в возрасте 14–20 лет — 5,00 евро
 - e) для лиц младше 13 лет — бесплатно
 - f) повторная выдача пропуска для лиц младше 13 лет — 5,00 евро
 - g) за выдачу разового пропуска — 3,00 евро
2. за доставку средств (носителей) в рамках межбиблиотечного обмена – 2,00 евро за одно средство (носитель)
3. за страхование экспонатов артотеки — 5,00 евро за экспонат
4. за взятие в прокат экспонатов артотеки — 5,00 евро за экспонат
5. за повреждение или утерю упаковки/ обертки и защитных этикеток/ транспондеров — 2,00 евро
6. в случае несвоевременного возврата средств (носителей)/экспонатов (возмещение просрочки)
 - a) за первую неделю просрочки (начиная с 1-го дня) — 1,00 евро за средство (носитель)/ экспонат
 - b) за каждую последующую неделю — 2,00 евро за средство (носитель)/ экспонат

Редакция устава от 01.10.2014 года. Обратите внимание на то, что в дальнейшем возможно внесение изменений. О наличии изменений Вы можете узнать непосредственно в городской библиотеке.